

## 大阪留学生ビジネス・インターンシップ募集要項

No. 10

1 会社概要	会社名	株式会社 三洋航空サービス			
	所在地	〒658-0072 神戸市東灘区岡本1-7-8			
	海外拠点	国名：	なし	支店・営業所 20カ所	
	主な事業・製品等	旅行業			
	従業員数	70人	売上高 50億2800万円	ホームページ <a href="http://www.travelsas.co.jp">http://www.travelsas.co.jp</a>	
2 実習内容	国内旅行・海外旅行のパンフレット管理・旅行受付の事務処理等				
3 対象学生	学年	不問	学部等	不問	大学院生可
	必要な資格・言語等	言語不問 ・ 日本語能力（1級以上でビジネスレベル） パソコン（Word/Exel）・その他の資格（不問）			
4 募集人数	1名				
5 期間	平成 30年 2月 1日（木）～平成 30年 3月 31日（土） ※上記期間の内の5日間。土・日・祝も実施。				
時間	13時00分～19時00分（昼休み0分）				
6 配属部署・場所	岡本営業所または立花営業所 最寄り駅：阪急線岡本駅・JR線摂津本山駅（岡本営業所）、JR線立花駅（立花営業所）				
7  スケジュール	開始日決定後、連絡	事前講習 場所：大阪外国人雇用サービスセンター 14:00～ 内容：実習の心構えなど			
	第1日目	会社概要・仕事内容の説明			
	第2日目	国内・海外旅行パンフレット管理・旅行受付の事務処理等			
	第3日目	国内・海外旅行パンフレット管理・旅行受付の事務処理等			
	第4日目	国内・海外旅行パンフレット管理・旅行受付の事務処理等			
	第5日目	担当者との意見交換及びまとめ			
8 受講の報告	研修終了後に指定の「受講レポート」（様式4）を学校窓口に提出				
9 手当等	無給	交通費の支給 無	昼食の支給 無		
10 応募書類	ビジネス・インターンシップエントリーシート（様式3）、学校からの推薦状（様式5）				
11 応募方法	学校窓口を通じ、応募書類を大阪外国人雇用サービスセンターに提出してください。 応募受付： 実施開始希望日の3週間前迄に 会社必着です。 受入決定通知： 実施開始希望日の2週間前迄に お知らせします ※応募の際、エントリーシートに、実習開始希望日を3案程度明記してください。 受け入れ決定後に誓約書を会社に提出していただきます。 なお、応募者多数の場合は受講できない場合があります。				
12 連絡先等	★お問い合わせについては、『大阪外国人雇用サービスセンター』 06-7709-9465 担当：山口または松本までご連絡下さい。				
※ 大阪外国人雇用サービスセンター 処理欄		受理日	H29.11.9	受理番号	30H-10